

Salon ljepote

**CJELOVITO INFORMATIČKO
RJEŠENJE NAMJENJENO
VOĐENJU FRIZERSKIH,
KOZMETIČKIH, PEDIKERSKIH,
MANIKERSKIH, WELLNESS,
FITNESS I OSTALIH VRSTA
SALONA LJEPOTE.**

OSNOVNE ZNACAJKE

- 1 Kartoteka stranki
- 2 Radni nalozi
- 3 Rezervacije
- 4 Ulazni računi
- 5 Izlazni računi
- 6 Skladište
- 7 Marketing
- 8 Izvještaji



PRODUX - SALON LJEPOTE je programsko rješenje namjenjeno vođenju frizerskih, kozmetičkih, pedikerskih, manikerskih i ostalih vrsta salona ljepote. Kartoteka stranki sadrži sve kontakt podatke stranke te povijest svih posjeta i korištenih usluga. Kartoteka je brzo pretraživa po imenu/prezimeni stranke te u je u tren dostupna kompletna slika klijenta.

Program omogućava praćenje učinka zaposlenika i u skladu s time i nagrađivanje istih.

Modul rezervacija može se postaviti za rezervaciju resursa (krevet, pedikerska stolica, aparat) kao i rezervaciju djelatnika. Prilikom rezervacije mogu se odmah upisati usluge koje će se koristiti te se iste po dolasku klijenta klikom miša prebacuju u nalog / račun.

Dostupan je i čitav niz izvještaja vezanih za promet, stanje blagajne stanje skladišta, realizaciju po djelatnicima itd.



Kartoteka stranki

- Baza svih klijenata s kontakt podacima
- Povijest posjeta i korištenih usluga

Kreiranje/upravljanje računima

- Kreiranje računa direktno iz radnog naloga
- Slanje računa na e-mail iz aplikacije
- Knjiga ulaznih / izlaznih računa URA / IRA
- Pregled računa
- Dnevni blagajnički izvještaj
- Računi po načinima plaćanja i djelatnicima
- Rang lista kupaca
- Rekapitulacija utržaka
- Rekapitulacija prodaje artikala
- Prodaja po danima i satima

Skladište (Modul robno)

- Ulaz izlaz robe sa skladišta
- Financijska vrijednost skladišta
- Stanje skladišta na dan
- Kartica artikla
- Inventure (viškovi/manjkovi)
- Ispis etiketa i deklaracija
- Knjiga popisa
- Automatsko kreiranje ZPC-a
- Lista neusklađenih artikala
- Rekapitulacija skladišnih dokumenata
- Rekapitulacija artikala

Upravljanje radnim nalogima

- Administriranje naloga
- Više izvršitelja na jednom nalogu
- Pregled naloga po statusu (otvoreni, zatvoreni, svi), po stranci, vremenskom intervalu
- Rekapitulacija izvršenih usluga / robe u radnim nalogima
- Artikli u radnim nalogima

Marketing i komunikacije

- Slanje grupnih ili pojedinačnih e-mail-ova i SMS -ova iz programa u svrhu obavještavanja stranki o novim uslugama ili akcijama
- Obavijest o nadolazećim rođendanima stranki
- Ispis adresa na naljepnice u formatima(2X4, 3X7, 4X10)

Rezervacije

- Rezervacije resursa i djelatnika
- Odabir artikala/usluga prilikom rezervacije
- Kreiranje naloga ili računa direktno iz rezervacije
- Pregled rezervacija (dnevni, tjedni, mjesečni)
- Ispis rezervacija po djelatnicima
- Klasifikacija rezervacija po statusu